1.Formularz zamówienia:

Data………………………..

Imię i nazwisko………………………………………………

Kierunek (studenci), tel………………………………………

Instytut/Katedra/ (pracownicy); tel…………………………..

Adres e-mail…………………………………………………..

Biblioteka Główna PANS w Chełmie

Wypożyczalnia

Proszę o sprowadzenie z bibliotek krajowych / **zagranicznych** niżej wymienionych pozycji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Autor | Książka:  tytuł, rok, tom | Czasopismo:  tytuł czasopisma,  rok, wol.,nr, strony  tyt. artykułu | Skąd sprowadzić  (nazwa biblioteki) |
|  |  |  | |  |

Jednocześnie oświadczam, że zamówione przeze mnie materiały wykorzystam w celach naukowych, do prowadzenia własnych badań, w celach dydaktycznych lub do własnego użytku osobistego (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).

Podpis Czytelnika